

RADY GMINY GODKOWO

z dnia 09 lutego 2017 roku

w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Godkowo na 2017 rok z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Na podstawie art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. 2016 r. poz. 239 z późn. zm.), art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz na podstawie uchwały Nr XLIX/206/2010 Rady Gminy Godkowo z dnia 27 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji

Rada Gminy Godkowo uchwala, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się roczny program współpracy Gminy Godkowo na 2017 rok z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Godkowo.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Godkowie.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY


Mariusz Dziki

UZASADNIENIE

w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Godkowo na 2017 rok z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Zgodnie z art.7 ust. 1 pkt. 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) do zadań własnych gminy zalicza się sprawy: „ Współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (...)”. Roczny Program Współpracy Gminy Godkowo z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2017 rok, stanowi dokument określający w perspektywie rocznej cele główne i cele szczegółowe programu, zasady współpracy, zakres przedmiotowy, formy współpracy, priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy Gminy Godkowo z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na jego terenie lub na rzecz jego mieszkańców, okres realizacji programu, sposób realizacji programu, wysokość środków przeznaczonych na realizację programu, sposób oceny realizacji programu, informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji, tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.


mgr inż. Andrzej Bondaruk

**ROCZNY PROGRAM WSPÓLPRACY GMINY GODKOWO
NA 2017 ROK Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I PODMIOTAMI,
WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 ROKU
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE**



PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Mariusz Dziński
Mariusz Dziński

Postanowienia ogólne.

§ 1.

1. Roczny Program Współpracy określa: cel główny i cele szczegółowe programu, zasady współpracy, zakres przedmiotowy, formy współpracy, priorytetowe zadania publiczne, okres realizacji programu, sposób realizacji programu, wysokość środków planowanych na realizację programu, sposób oceny realizacji programu, informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji, tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.
2. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:
 - 1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. 2016 r. poz. 239 z późn. zm.),
 - 2) organizacjach - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2, ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. 2016 r. poz. 239 z późn. zm.),
 - 3) programie - rozumie się przez to Roczny Program Współpracy Gminy Godkowo na 2017 rok z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. 2016 r. poz. 239 z późn. zm.),
 - 4) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. 2016 r. poz. 239 z późn. zm.),
 - 5) stronie internetowej - należy przez to rozumieć adres internetowy Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Godkowo www.uggodkowo.bip.doc.pl.

Cel główny i cele szczegółowe programu

§2.

Celem głównym Roczno Programu Współpracy Gminy Godkowo z organizacjami jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy Godkowo, poprawa jakości życia oraz wzmacnianie aktywności społeczności lokalnych na terenie Gminy Godkowo, poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną a społecznością lokalną.

§3.

Celami szczegółowymi programu są:

1. poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy Godkowo,
2. wspieranie inicjatyw, nowatorskich pomysłów i rozwiązań zwiększających świadomość społeczeństwa obywatelskiego,
3. zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
4. wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych,
5. efektywniejsze wykonywanie zadań własnych gminy poprzez włączanie do ich realizacji organizacji pozarządowych,
6. wzmocnienie roli społeczeństwa obywatelskiego, poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną, a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

Zasady współpracy

§ 4.

1. Współpraca Gminy Godkowo z organizacjami opiera się na zasadach:
 - 1) pomocniczości – zgodnie z którą gmina współdziała z organizacjami w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej,
 - 2) partnerstwa – oznaczającej współpracę równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
 - 3) suwerenności stron – oznaczającej respektowanie podmiotowości i niezależności względem siebie podmiotów Programu,
 - 4) efektywności – w myśl której gmina i organizacje pozarządowe wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
 - 5) uczciwej konkurencji – oznaczającej równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań,
 - 6) jawności – zgodnie z którą gmina udostępnia współpracującym z nią organizacjom pozarządowym informacje o celach i zamiarach realizowanych zadań publicznych mogących stanowić przedmiot współpracy oraz zapewnia przejrzystość procedur wyboru realizatorów zadań publicznych.

Zakres przedmiotowy

§6.

Przedmiotem współpracy Gminy Godkowo i organizacji pozarządowych jest wspólne wykonywanie zadań publicznych użytecznych społecznie, w celu zaspokajania istniejących potrzeb społecznych, jeśli zadania te należą do zadań Gminy Godkowo, na które składają się w szczególności:

- 1) zdefiniowanie istniejących problemów społecznych mieszkańców Gminy Godkowo oraz podejmowanie działań zmierzających do ich rozwiązania,
- 2) wsparcie finansowe i niefinansowe udzielane przez Gminę Godkowo w celu realizacji działań przez organizacje pozarządowe,
- 3) podejmowanie inicjatyw dla rozwoju współpracy Gminy Godkowo i organizacji pozarządowych w celu zaspokajania istniejących potrzeb mieszkańców,
- 4) dążenie do podwyższenia stopnia skuteczności współpracy i rozwoju jej form.

Formy współpracy

§ 7.

1. Współdziałanie Gminy Godkowo z organizacjami pozarządowymi obejmuje współpracę o charakterze finansowym i niefinansowym.
2. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w następujących formach:
 - 1) zlecenie realizacji zadań publicznych, w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie, w formie:
 - a) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
 - c) zlecenie realizacji zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy.
3. Współpraca o charakterze niefinansowym może być prowadzona poprzez:
 - 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu podejmowania wspólnych inicjatyw,
 - 2) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań, a

także o ogłaszanych konkursach ofert oraz o sposobach rozstrzygnięć i o sposobie ich realizacji,

- 3) konsultowanie z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawa miejscowego, w szczególności poprzez udostępnienie projektów uchwał w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, w celu uzyskania ich opinii,
- 4) udział przedstawicieli organizacji w pracach komisji konkursowych dla opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach,
- 5) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art.3 ust. 3 oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej,
- 6) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,
- 7) umowy partnerskie określone w art. 28a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 383 z późn. zm.) oraz porozumienia albo umowy o partnerstwie określone w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2016r., poz. 217 z późn. zm.).

Priorytetowe zadania publiczne

§ 8.

W ramach niniejszego Roczego Programu Współpracy na 2017 rok realizowane będą następujące zadania:

I. priorytetowe zadanie w sferze „Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu”

1. Organizacja Tygodnia Sportu w ramach organizowanego Europejskiego Tygodnia Sportu polegającego na zorganizowaniu imprez sportowo-rekreacyjnych dla jak największej liczby mieszkańców Gminy Godkowo oraz Gminnego Dnia Rodziny na sportowo.

II. priorytetowe zadanie w sferze „Turystyka i krajoznawstwo”

1. Organizacja 3 rajdów rowerowo-kijkowych po istniejących szlakach rowerowych w Gminie Godkowo z wykorzystaniem wiat znajdujących się w Łępnie i w Ząbrowcu:

- 1) Młodzieżowy rajd rowerowy.
- 2) Integracyjny rajd rowerowy.
- 3) Rajd kijkowy.

III. priorytetowe zadanie w sferze „Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym”

1. Działania edukacyjne, zdrowotne, kulturalne i społeczne aktywizujące emerytów i rencistów z terenu gminy Godkowo podjęte w wybranych świetlicach wiejskich.

Okres i sposób realizacji programu

§ 9.

1. Gmina Godkowo realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami na podstawie uchwalonego rocznego programu.
2. Okresem realizacji Roczного Programu Współpracy jest rok budżetowy 2017.
3. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji programu są Wójt Gminy Godkowo lub upoważniona przez Wójta osoba do spraw współpracy z organizacjami.
4. Program oraz cele w nim zawarte realizowane są poprzez równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu.
5. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom następuje poprzez powierzenie lub wspieranie ich wykonywania, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań publicznych.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 10.

1. Gmina Godkowo współpracując z organizacjami w ramach uchwalonego programu współpracy na 2017 rok przeznaczy środki finansowe w wysokości określonej Uchwałą Budżetową.
2. Prognozowane środki na dotacje udzielane organizacjom w ramach trybów przewidzianych w ustawie w 2017 r. ogółem wynoszą – 20.000,00zł.

Sposób oceny realizacji programu

§ 11.

1. Gmina Godkowo w trakcie wykonywania zadania przez organizacje sprawuje kontrolę, w szczególności w zakresie: stanu realizacji zadania, efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania, prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania, prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i w postanowieniach umowy.
2. Wójt Gminy dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego i powierzanego Organizacji na zasadach określonych w ustawie.

3. Wójt Gminy Godkowo podejmuje decyzje dotyczące udzielenia wsparcia poszczególnym projektom zgłaszanym przez organizacje, po zaopiniowaniu ich przez komisję konkursową, która bierze pod uwagę następujące kryteria:
 - a) celowość realizacji określonego zadania publicznego,
 - b) możliwość realizacji zadania przez daną organizację,
 - c) kalkulację kosztów realizacji zadania,
 - d) wywiązywanie się z umów w latach poprzednich.
4. Kontrolowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji w terminie określonym przez sprawdzającego.
5. Urząd może żądać częściowych sprawozdań z wykonywanych zadań, a jednostki realizujące zlecone zadania zobowiązane są do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo – księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z Ustawy.
6. Wójt Gminy przedkładać będzie organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego sprawozdanie z realizacji rocznego programu współpracy za rok poprzedni w terminie określonym w ustawie.

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 12.

1. Program współpracy Gminy Godkowo z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie powstał na bazie projektu programu, który konsultowany był zgodnie z uchwałą Rady Gminy Godkowo Nr XLIX/206/2010 z dnia 27 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
2. Projekt programu zamieszczony został na stronie BIP Urzędu: www.uggodkowo.bip.doc.pl.
3. Uwagi i wnioski dotyczące projektu programu można było składać, nie później niż 7 dni po umieszczeniu projektu na stronie internetowej www.uggodkowo.bip.doc.pl, w siedzibie Urzędu Gminy Godkowo, telefonicznie lub drogą e – mail na adres: sekretariat.godkowo@gmail.com.
4. Wyniki konsultacji zostały zamieszczone na stronie internetowej.

**Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w
otwartych konkursach ofert**

§ 13.

1. Oferty opiniuje Komisja konkursowa powołana zarządzeniem Wójta Gminy Godkowo, która zobowiązana jest do sprawdzenia kompletności złożonych dokumentów pod względem formalnym, oceny merytorycznej projektu oraz przedłożenia Wójtowi Gminy Godkowo wyników z ocen złożonych ofert.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi trzech przedstawicieli Wójta Gminy Godkowo oraz dwóch przedstawicieli organizacji, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje biorące udział w konkursie.
3. Przedstawicieli organizacji wybiera się spośród zgłoszonych wcześniej kandydatur.
4. W skład komisji mogą również zasiadać, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
5. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizację, jeżeli:
 - żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub
 - wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej, lub
 - wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.
6. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 23 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.
7. Komisja powoływana jest na okres obowiązywania niniejszej uchwały.
8. Komisja konkursowa działa w oparciu o:
 - 1) Regulamin pracy komisji konkursowej,
 - 2) przepisy prawa,
 - 3) zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.
9. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:
 - 1) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3;

- 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne;
 - 4) w przypadku, o którym mowa w art. 5 ust. 4 pkt 2 ustawy, uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
 - 5) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
 - 6) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zleczone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
10. Po zebraniu indywidualnych opinii wobec wszystkich ofert, komisja wypracowuje stanowisko i przedstawia je Wójtowi Gminy Godkowo w formie listy ocenionych projektów, z przypisaną im oceną punktową i propozycją przyznania dotacji.
11. Komisja Konkursowa dokonuje oceny ofert i przedstawia ją Wójtowi Gminy Godkowo wraz z propozycją podziału dotacji, uwzględniając wysokość środków publicznych przeznaczonych na ten cel w budżecie gminy.
12. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Godkowo.
13. Informacje o złożonych ofertach oraz o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Godkowo oraz na tablicy ogłoszeń.
14. Wzór oferty realizacji zadania publicznego, ramowy wzór umowy o wykonanie zadania publicznego i wzór sprawozdania z wykonania tego zadania określa Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300 z dnia 19 sierpnia 2016 roku).

Postanowienia końcowe

§ 14.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie Współpracy zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Kodeks cywilny, ustawy o finansach publicznych, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy Kodeks postępowania administracyjnego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Mariusz Dziki
Mariusz Dziki