

UCHWAŁA NR XIII/54/2015
RADY GMINY GODKOWO
z dnia 26 listopada 2015 roku

w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Godkowo na 2016 rok z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) oraz art. 3, art. 4 ust. 1, art. 5 ust. 1 i 2, art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, z późn. zm.) oraz na podstawie przeprowadzonych konsultacji stosownie do uchwały Nr XLIX/206/2010 Rady Gminy Godkowo z dnia 27 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji

Rada Gminy Godkowo uchwala, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się roczny program współpracy Gminy Godkowo na 2016 rok z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Godkowo.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2016 r. i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Godkowie.

Przewodniczący Rady Gminy
Mariusz Dziaki

Uzasadnienie
do Uchwały Nr XIII/54/2015 z dnia 26 listopada 2015 roku

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 ustawy z dn. 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) współpraca z organizacjami pozarządowymi jest zadaniem własnym gminy. Ponadto zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, z późn. zm.), organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwala do dnia 30 listopada po przeprowadzeniu konsultacji roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 w/w ustawy.

Program określony w załączniku do w/w uchwały poddany był konsultacjom społecznym zgodnie z uchwałą Rady Gminy Godkowo Nr XLIX/206/2010 z dnia 27 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Do zaproponowanego projektu programu nie wniesiono uwag.

W związku z powyższym, podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY GODKOWO
NA 2016 ROK Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
I PODMIOTAMI, WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z
DNIA 24 KWIETNIA 2003 ROKU O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE**



1. Roczny Program Współpracy określa: cel główny i cele szczegółowe programu, zasady współpracy, zakres przedmiotowy, formy współpracy, priorytetowe zadania publiczne, okres realizacji programu, sposób realizacji programu, wysokość środków planowanych na realizację programu, sposób oceny realizacji programu, informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji, tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.
2. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:
 - 1) **ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.),
 - 2) **organizacjach** - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2, ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.),
 - 3) **programie** - rozumie się przez to Roczny Program Współpracy Gminy Godkowo na 2016 rok z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.),
 - 4) **konkursie** – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.).
 - 5) **stronie internetowej** - należy przez to rozumieć adres internetowy Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Godkowo www.uggodkowo.bip.doc.pl.

§ 2. Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Celem głównym programu jest określenie zasad regulujących współpracę gminy z organizacjami w 2016 roku. Program ma za zadanie wspierać organizacje pozarządowe w realizacji celów o charakterze społecznym.
2. Celami szczegółowymi programu są:
 - 1) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy Godkowo,
 - 2) wspieranie inicjatyw, nowatorskich pomysłów i rozwiązań zwiększających świadomość społeczeństwa obywatelskiego,
 - 3) zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
 - 4) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych,
 - 5) efektywniejsze wykonywanie zadań własnych gminy poprzez włączanie do ich realizacji organizacji pozarządowych,
 - 6) wzmocnienie roli społeczeństwa obywatelskiego, poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną, a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.

3 ustawy.

§ 3. Zasady współpracy

1. Współpraca Gminy Godkowo z organizacjami opiera się na zasadach:
 - 1) pomocniczości – gmina udziela pomocy organizacjom w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej,
 - 2) partnerstwa – współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
 - 3) suwerenności stron – szanując swoją autonomię gmina i organizacje nie narzucają sobie wzajemnie zadań, posiadają zdolność do bycia podmiotem prawa,
 - 4) efektywności – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
 - 5) uczciwej konkurencji – równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań,
 - 6) jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne.

§ 4. Zakres przedmiotowy

Obszar współpracy Gminy Godkowo z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

§ 5. Formy współpracy

1. Współdziałanie Gminy z organizacjami pozarządowymi obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.
2. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w następujących formach:
 - 1) zlecanie realizacji zadań publicznych, w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie, w formie:
 - a) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
 - c) zlecanie realizacji zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy.
3. Współpraca o charakterze pozafinansowym może być prowadzona poprzez:
 - 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności,
 - 2) konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3

projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,

3) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4, z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia przez właściwe jednostki samorządu terytorialnego;

4) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 oraz przedstawicieli Gminy;

5) pomoc przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z programem, np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępnienia lokalu, środków technicznych, itp.,

6) udział przedstawicieli organizacji w pracach komisji konkursowych do opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach,

7) udzielanie informacji o pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja z Gminy.

§ 6. Priorytetowe zadania publiczne

W ramach niniejszego Rocznego Programu Współpracy na 2016 rok realizowane będą następujące zadania:

I. priorytetowe zadanie w sferze „Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu”

1. Organizacja Tygodnia Sportu w ramach organizowanego Europejskiego Tygodnia Sportu polegającego na zorganizowaniu imprez sportowo-rekreacyjnych dla jak największej liczby mieszkańców Gminy Godkowo oraz Gminnego Dnia Rodziny na sportowo.

II. priorytetowe zadanie w sferze „Turystyka i krajoznawstwo”

1. Organizacja 3 rajdów rowerowo-kijkowych po istniejących szlakach rowerowych w Gminie Godkowo z wykorzystaniem wiat znajdujących się w Łępie i w Ząbrowcu:

- 1) Młodzieżowy rajd rowerowy.
- 2) Integracyjny rajd rowerowy.
- 3) Rajd kijkowy.

III. priorytetowe zadanie w sferze „Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym”

1. Działania edukacyjne, zdrowotne, kulturalne i społeczne aktywizujące emerytów i rencistów z terenu gminy Godkowo podjęte w wybranych świetlicach wiejskich.

§ 7. Okres i sposób realizacji programu

1. Gmina Godkowo realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami na podstawie uchwalonego rocznego programu.

2. Okresem realizacji Rocznego Programu Współpracy jest rok budżetowy.

3. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji programu są Wójt Gminy Godkowo lub upoważniona przez Wójta osoba do spraw współpracy z organizacjami.
4. Program oraz cele w nim zawarte realizowane są poprzez równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu.
5. Zlecanie realizacji zadań publicznych organizacjom następuje poprzez powierzanie lub wspieranie ich wykonywania, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań publicznych.

§ 8. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

1. Gmina Godkowo współpracując z organizacjami w ramach uchwalonego programu współpracy na 2016 rok przeznaczy środki finansowe w wysokości określonej Uchwałą Budżetową.
2. Prognozowane środki na dotacje udzielane organizacjom w ramach trybów przewidzianych w ustawie w 2016 r. ogółem wynoszą – 20.000,00zł.

§ 9. Sposób oceny realizacji programu

1. Gmina Godkowo w trakcie wykonywania zadania przez organizacje sprawuje kontrolę, w szczególności w zakresie: stanu realizacji zadania, efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania, prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania, prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i w postanowieniach umowy.
2. W ramach kontroli upoważniony pracownik Urzędu może badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania.
3. Kontrolowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji w terminie określonym przez sprawdzającego.
4. Prawo do kontroli przysługuje upoważnionemu pracownikowi Urzędu zarówno w siedzibach jednostek kontrolowanych, jak i w miejscach realizacji zadań.
5. Urząd może żądać częściowych sprawozdań z wykonywanych zadań, a jednostki realizujące zlecone zadania zobowiązane są do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo – księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z Ustawy.
6. Wójt Gminy przedkładać będzie organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego sprawozdanie z realizacji rocznego programu współpracy za rok poprzedni w terminie określonym w ustawie.

§ 10. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Program współpracy Gminy Godkowo z organizacjami pozarządowymi i podmiotami

wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie powstał na bazie projektu programu, który konsultowany był zgodnie z *uchwałą Rady Gminy Godkowo Nr XLIX/206/2010 z dnia 27 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.*

2. Projekt programu zamieszczony został na stronie BIP Urzędu: www.uggodkowo.bip.doc.pl.
3. Uwagi i wnioski dotyczące projektu programu można było składać, nie później niż 7 dni po umieszczeniu projektu na stronie internetowej www.uggodkowo.bip.doc.pl, w siedzibie Urzędu Gminy Godkowo, telefonicznie lub drogą e – mail na adres: sekretariat.godkowo@gmail.com.
4. Wyniki konsultacji zostały zamieszczone na stronie internetowej.

§ 11. Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisja konkursowa powoływana jest zarządzeniem Wójta Gminy Godkowo w celu opiniowania złożonych ofert.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi trzech przedstawicieli Wójta Gminy Godkowo oraz reprezentant organizacji, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje biorące udział w konkursie.
3. W skład komisji mogą również zasiadać, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
4. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje, jeżeli:
 - żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub
 - wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej, lub
 - wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.
5. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 267 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.
6. Komisja konkursowa działa w oparciu o:
 - 1) Regulamin pracy komisji konkursowej,
 - 2) właściwe ustawy,
 - 3) zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

7. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:
- 1) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3;
 - 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne;
 - 4) w przypadku, o którym mowa w art. 5 ust. 4 pkt 2 ustawy, uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
 - 5) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
 - 6) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
8. Komisja Konkursowa dokonuje wyboru ofert i podziału dotacji przewidzianych uchwałą budżetową na dany rok budżetowy oraz przedstawia Wójtowi Gminy Godkowo propozycje przyznania dotacji, uwzględniając wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.
9. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Godkowo.
10. Informacje o złożonych ofertach oraz o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Godkowo oraz na tablicy ogłoszeń.
11. Wzór oferty realizacji zadania publicznego, ramowy wzór umowy o wykonanie zadania publicznego i wzór sprawozdania z wykonania tego zadania określa Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25).

§ 12. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie Współpracy zastosowanie mają przepisy

ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Kodeks cywilny, ustawy o finansach publicznych, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy Kodeks postępowania administracyjnego.