

S T A T U T
GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W GODKOWIE

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Godkowie, zwany dalej „Ośrodkiem” jest jednostką organizacyjną Gminy Godkowo prowadzoną w formie jednostki budżetowej.
2. Nadzór nad bieżącą działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Godkowo.
3. Nadzór nad wykonaniem zadań zleconych z zakresu administracji rządowej sprawuje Wojewoda Warmińsko- Mazurski.

§ 2

Ośrodek działa na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2013 r. poz. 182)
- 2) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym(Dz.U. z 2001 r. Nr 142,poz.1591 ze zm.)
- 3) Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych(Dz.U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926 ze zm.)
- 4) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych(Dz.U. Nr 157, poz 1240 ze zm.)
- 5) Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2009 r.Nr 152, poz. 1223 ze zm.)
- 6) Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych(Dz.U. Nr 223, poz.1458 ze zm)
- 7) Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi(Dz.U. z 2007 r. Nr 70, poz.473, ze zm.)
- 8) Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. Nr 180, poz 1493 ze zm.)
- 9) Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. z 2011 r. Nr 231, poz. 1375 ze zm.)
- 10) Uchwały Nr XI/51/90 Gminnej Rady Narodowej w Godkowie z dnia 16 lutego 1990 roku w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Godkowie.
- 11) Niniejszego statutu, uchwał Rady Gminy Godkowo z zakresu pomocy społecznej, Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych i Profilaktyki Społecznej.

Nazwa, siedziba i obszar działania

§ 3

1. Pełna nazwa jednostki brzmi: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Godkowie.
2. Ośrodek używa pieczęci podłużnej z nazwą i określeniem siedziby. Pieczęć może dodatkowo zawierać dane dotyczące numeru REGON i NIP.
3. Siedziba Ośrodka mieści się w Godkowie.

4. Terenem działania Ośrodka jest obszar gminy Godkowo.

Zakres działalności Ośrodka

§ 4

1. Celem działania Ośrodka jest wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka.
2. Ośrodek powinien w miarę możliwości doprowadzić do życiowego usamodzielnienia się osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem, jak również zapobiegać powstawaniu nowych problemów społecznych rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej.

§ 5

1. Działalność w zakresie pomocy społecznej polega w szczególności na:
 - przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych ustawą świadczeń;
 - pracy socjalnej;
 - prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej;
 - analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
 - realizacji zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych;
 - rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.

§ 6

1. Ośrodek jest realizatorem zadań gminy z zakresu pomocy społecznej:
 - a) zadań własnych o charakterze obowiązkowym w szczególności:
 - sporządzanie oceny w zakresie pomocy społecznej;
 - udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
 - przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
 - przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
 - przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
 - przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu;
 - praca socjalna;
 - organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych w miejscu zamieszkania z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
 - tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną;
 - dożywianie dzieci;
 - sprawienie pogrzebu w tym osobom bezdomnym;
 - kierowanie do domów pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy za pobyt;
 - pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
 - sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej Wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego;

- przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu.

b) zadań własnych gminy w szczególności:

- przyznawanie i wypłacanie specjalnych zasiłków celowych
- przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy;
- współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach;

c) zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowane przez gminę:

- organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
- prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art.5a ustawy o pomocy społecznej;
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Polski;

§ 7

W realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej Ośrodek współpracuje na zasadzie partnerstwa z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi Kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

§ 8

Ośrodek Pomocy Społecznej jest realizatorem zadań określonych ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej do prowadzenia postępowań w sprawach z zakresu wspierania rodziny oraz wydawania w tych sprawach decyzji.

§ 9

Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje zadania wynikające z Ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

§ 10

Ośrodek Pomocy Społecznej przy realizacji zadań statutowych współpracuje z innymi jednostkami organizacyjnymi gminy, innymi jednostkami pomocy społecznej, administracją

rządowa i samorządowa, sądami i innymi podmiotami realizującymi zadania z zakresu działania Ośrodka.

Organizacja i zarządzanie Ośrodkiem

§ 11

1. Ośrodkiem kieruje Kierownik, którego zatrudnia i zwalnia Wójt;
2. Kierownik działa na podstawie niniejszego Statutu oraz w granicach upoważnień i pełnomocnictw udzielonych przez Wójta
3. Kierownik jest odpowiedzialny za właściwe funkcjonowanie Ośrodka, za właściwą organizację pracy, kontrolę realizacji zadań, zarządza jednostką zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i Statutem.
4. Kierownik otrzymuje upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych z zakresu pomocy społecznej. Upoważnienie może być udzielone innej osobie na wniosek Kierownika Ośrodka.
5. Kierownik Ośrodka jest przełożonym wszystkich pracowników zatrudnionych w Ośrodku.

§ 12

Szczegółową strukturę organizacyjną Ośrodka i zakres czynności na stanowiskach pracy określa Kierownik w Regulaminie Organizacyjnym.

§ 13

Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

Gospodarka finansowa

§ 14

1. Ośrodek jest jednostką budżetową Gminy i prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o przepisy ustawy o finansach publicznych.
2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki – zgodnie z uchwałą budżetową Gminy.
3. Ośrodek prowadzi rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami i sporządza na ich podstawie sprawozdawczość finansową.
4. Ośrodek zatrudnia Głównego Księgowego, zapewniającego obsługę finansową.

§ 15

Środki finansowe na prowadzenie Ośrodka zapewniają:

1. Wojewoda Warmińsko- Mazurski na zadania zlecone Gminie;
2. Rada Gminy Godkowo na zadania własne Gminy.

Nadzór i kontrola

§ 16

1. Bezpośredni nadzór i kontrolę nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt.
2. Nadzór nad działalnością Ośrodka w zakresie realizacji zadań zleconych sprawuje Wojewoda Warmińsko- Mazurski.

Postanowienia końcowe

§ 17

Zmiana statutu następuje w drodze uchwały Rady Gminy Godkowo.